



## INFORME DE ACTIVIDADES

### CONTRATO No. 66-2024

**NOMBRE:** Luis Enrique Pinto Orellana  
**PUESTO:** Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos  
**REPORTA A:** Coordinación Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)  
**ACTIVIDADES A REALIZAR:** Sede Central / a Nivel Nacional

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO 2024, SEGÚN CONTRATO No. 66-2024, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-.**

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Durante el presente mes no se brindó asesoría sobre la metodología y los requisitos para la presentación de proyectos ante FONAGRO, a ninguna organización quedando pendiente para futuras solicitudes.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se apoyó en la elaboración de los Informes Técnicos de Verificación respectivos con la opinión y recomendación técnica a los proyectos en proceso de liquidación de las organizaciones siguientes:

- Asociación "Jóvenes en Pro Desarrollo Tzununá"
- Asociación de Desarrollo Integral San Juan Comalapa -ADICOM-
- Cooperativa Integral de Comercialización Mujeres de Occidente Responsabilidad Limitada

Se elaboró el Dictamen de Consejo Directivo de la solicitud presentada por la Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB', que podrá abreviarse ADIL, para la ampliación del plazo del proyecto "Implementación de granja avícola de gallinas ponedoras para la Asociación ADIL, Nebaj, Quiché".

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Durante el presente mes no se participó en procesos de gestiones con organizaciones legalmente constituidas para el otorgamiento de los recursos financieros aprobados por FONAGRO.

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se acompañó a la visita de evaluación al proyecto presentado por la Asociación para el Desarrollo Integral Comunitario Semetabaj del Municipio de San Andrés Semetabaj ASOPDIS.

Se realizó la visita de seguimiento al proyecto ejecutado por la Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de las Verapaces, denominación que podrá abreviarse "ANADEV", elaborando el Informe Técnico de Seguimiento y Evaluación respectivo con la opinión y recomendación técnica.

5. **Apoyar en el proceso de evaluación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se le dio seguimiento al reintegro de intereses realizado por las organizaciones, a quienes se les solicitó la boleta del depósito realizado a la cuenta de FONAGRO en transacción 2, la cual fue trasladada al encargado de recuperación de cartera, siendo de los siguientes proyectos:

- Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB', que podrá abreviarse ADIL.
- Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de las Verapaces, denominación que podrá abreviarse "ANADEV".
- Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualán", Responsabilidad Limitada.



**6. Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de FONAGRO.**

Se participó en reunión con Gerencia General de FONAGRO para dar a conocer el análisis técnico de los proyectos en ejecución con base al marco lógico.

Se participó en diferentes reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación para la planificación de las actividades de seguimiento de los proyectos asignados, a fin de evaluar el avance técnico, físico y financiero para dar cumplimiento a los procedimientos de FONAGRO.

**7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.**

Se trasladó al encargado de planificación, la información del avance técnico, físico y financiero de los proyectos asignados para el seguimiento técnico correspondiente.

**8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Se recibieron y revisaron los informes mensuales de julio de los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes:

- Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB', que podrá abreviarse ADIL.
- Cooperativa Integral de Comercialización "Mujeres de Occidente", Responsabilidad Limitada, -Mujeres De Occidente, R.L.-
- Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Solucione, Responsabilidad Limitada, SOLUCIONE, R. L.
- Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de las Verapaces, denominación que podrá abreviarse "ANADEV".

Posteriormente fueron trasladados dichos informes a la Unidad de Auditoría Interna para su revisión y traslado al archivo.

**9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Se participó en diferentes reuniones de trabajo con representantes de las organizaciones Asociación para el Desarrollo Integral Comunitario Semetabaj del Municipio de San Andrés Semetabaj ASOPDIS, en la sede con el fin de resolver dudas en la formulación y presentación del proyecto ante FONAGRO, así como con representantes de la Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de las Verapaces, denominación que podrá abreviarse "ANADEV", en la sede con el fin de resolver dudas en la ejecución del proyecto.

**10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.**

Durante el presente mes no se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo, quedando pendiente para futuras reuniones en las que sea convocado por la Gerencia General de FONAGRO.

**11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.**

- Se participó en reunión Casos de Éxito de los proyectos con el Asesor de Gerencia el Lic. Julio Mazariegos.
- Inicio del curso sobre Microbiología en el procesamiento de cárnicos impartido por OIRSA en modalidad virtual.
- Se avanzó en la elaboración del informe sobre el análisis y verificación de la ejecución de los proyectos asignados, conforme al perfil del proyecto, plan de inversión, metas y cronograma aprobados.
- Se actualizó la matriz de proyectos vigentes a mi cargo.



Lic. Zootecnista Luis Enrique Pinto Orellana  
Asesor de Evaluación, Seguimiento  
y Liquidación de Proyectos.



Vo. Bo.



Ing. Agr. Eduardo Javier Morales  
Gerente General de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Inga. Gabriela Alejandra Ortiz de la Cruz  
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN